



**ISTITUTO COMPRESIVO "TITO SPERI" CENTRO 2
VIA GALILEO GALILEI, 46 – 25128 BRESCIA**

Tel. 030304954 - FAX 0303700710 e-mail: bsic88200t@istruzione.it pec: bsic88200t@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 98156940177 - Codice Ministeriale BSIC88200T - sito web: www.iccentro2brescia.edu.it
Codice IPA: istsc_bsic88200t – AOO: PROBSIC88200T

**PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
IL COLLEGIO DOCENTI**

VISTA l'emergenza epidemiologica in atto dovuta al COVID-19;

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020 che prevede che "i Dirigenti Scolastici attivino, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità";

VISTA la nota MI prot. 388 del 17/03/2020 contenente prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza;

VISTO Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 che ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTA la Circolare Ministeriale n.1934 del 26/10/2020

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTO il protocollo di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2

ADOPTA

Il seguente PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

(allegato al PTOF)

Art. 1 - Finalità, ambito di applicazione e informazione

Il presente Piano

- individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo "T. Speri" - CENTRO 2, anche come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento
- verrà adottato qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, o nel caso di alunni in situazione di fragilità (O.M. 134/2020)
- ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021.

Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione del presente Piano scolastico per la DDI sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. *"A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.*
2. La didattica digitale integrata inoltre, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, utilizza le tecnologie come strumento utile per facilitare gli apprendimenti curricolari e sviluppare competenze digitali. Come tale, non solo verrà adottata in sostituzione della didattica in presenza, in caso di nuovo lockdown, o di alunni/classi posti in quarantena / isolamento fiduciario, o di alunni in situazione di fragilità (O.M. 134/2020), ma può costituire un arricchimento e una valida integrazione della scuola in presenza.
3. La DDI si attua attraverso un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. Può infatti prevedere tre modalità di insegnamento-apprendimento finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi e di apprendimento e allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza e disciplinari.

- A. La modalità di insegnamento-apprendimento **asincrona** permette agli alunni di svolgere in autonomia alcune attività in caso di didattica a distanza, o come integrazione delle attività svolte in presenza dalla classe. Tali attività prevedono:
- la fruizione dei materiali didattici inviati dall'insegnante in formato digitale di vario genere
 - attività di approfondimento individuale o di gruppo
 - lo studio, lo svolgimento di compiti ed esercitazioni - la realizzazione di elaborati digitali
 - lo svolgimento di test strutturati dall'insegnante.
- B. La modalità di insegnamento-apprendimento **sincrona** permette all'alunno di partecipare alla lezione a distanza in videoconferenza, secondo i tempi e le modalità previsti, in modo attivo, interagendo in tempo reale col docente e coi compagni, intervenendo, ponendo o rispondendo a domande e ricevendo feedback in tempo reale sul processo di apprendimento.
- C. La modalità mista alterna in modo efficace e produttivo entrambe le metodologie.
4. La DDI deve essere volta a promuovere la partecipazione di tutti gli alunni alle attività organizzate a distanza come in quelle in presenza, a favorire un'interazione tra docenti e alunni che sia proficua sia a livello formativo, che sul piano dell'apprendimento, a mantenere vivi il senso di appartenenza e le relazioni all'interno della comunità scolastica e, in particolare, del gruppo classe, a promuovere la responsabilizzazione e la capacità degli alunni di operare in autonomia, basandosi sulle proprie competenze, valorizzando l'offerta formativa specifica dell'istituto e nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle *Indicazioni nazionali per il primo ciclo* e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.
5. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, attraverso:
- attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
 - attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso modalità di peer to peer education, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.
 - attività di supporto alle famiglie: la scuola mette a disposizione dei genitori guide e tutorial in formato digitale, per l'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme utilizzate e fornisce assistenza in caso di problemi ad accedere al RE o agli applicativi della piattaforma G Suite.

Art. 3 - L'analisi del fabbisogno - Per potenziare la propria dotazione tecnologica per la DDI, l'Istituto ha aderito al progetto PON "Smart Class" per la realizzazione di Smart Class per le scuole del 1° ciclo (prot. 4878 del 17/4/20), grazie al quale si è dotato di un maggior numero di computer.

- L'istituto *rileva il fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività degli alunni, anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.*
- La concessione di device in comodato d'uso avverrà secondo criteri deliberati dal Consiglio di istituto in data..... e pubblicati sul sito della scuola. La precedenza sarà accordata nel seguente ordine:

- A. Priorità ad alunni/classi in quarantena / isolamento fiduciario / situazione di fragilità, o per i quali siano state sospese le attività didattiche in presenza. In tutti questi casi il device è strumento assolutamente necessario per seguire le lezioni e svolgere l'attività scolastica in sincrono e in asincrono. Tra gli alunni che si trovano in questa condizione si segue poi il seguente ordine di priorità:
- alunni con disabilità certificata ai sensi dell'Art. 3 - Legge 104/92
 - alunni con DSA certificato ai sensi della Legge 170/2010
 - altri alunni con BES
 - alunni con particolari necessità segnalate dai team / consigli di classe
 - alunni appartenenti a famiglie con più figli in età scolare, frequentanti il nostro istituto
 - alunni appartenenti a famiglie con più figli in età scolare, non frequentanti il nostro istituto
- B. In subordine, alunni che utilizzano il device per le attività previste nell'ambito della DDI, come integrazione della didattica in presenza. Tra gli alunni che si trovano in questa condizione si segue il precedente ordine di priorità.

- La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. I docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, potranno dotarsi di adeguati strumenti da utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" (Azione#6 del PNSD).

Art. 4 - Gli obiettivi da perseguire

- *Con il presente documento il Collegio dei docenti fissa criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare.*
- *Al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento, per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità, i team dei docenti e i consigli di classe ad inizio anno hanno rimodulato le progettazioni didattiche, sulla base dei contenuti essenziali delle discipline individuati dai dipartimenti / ambiti disciplinari.*

Art. 5 - Gli strumenti da utilizzare nella DDI

Nell'intento di assicurare l'unitarietà dell'azione didattica il Collegio dei docenti ha individuato gli strumenti che saranno utilizzati in tutte le classi dell'Istituto "T. Speri - Centro 2".

1. Per le attività didattiche ogni docente dell'Istituto utilizzerà le applicazioni della piattaforma G Suite for Education, ed in particolare:

Classroom per tutte le **attività asincrone** quali:

- attività che integrano la didattica in presenza, come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento;
- attività specifiche per singoli / gruppi di alunni eventualmente posti in quarantena / isolamento fiduciario, che consentono loro di seguire in modalità asincrona il lavoro della classe;
- attività volte a garantire il diritto allo studio di singoli alunni che, in quanto affetti da patologie gravi o immunodepressi, sono impossibilitati a fruire delle lezioni in presenza;

- attività che integrano le lezioni in sincrono in Meet, in caso di singoli alunni o intere classi posti in quarantena/isolamento fiduciario, o in caso di nuova sospensione delle attività didattiche in presenza.

Meet per le lezioni in sincrono

- per intere classi o singoli / gruppi di alunni posti in quarantena o isolamento fiduciario
- per alunni fragili ai sensi dell'O.M. 134/2020
- in caso di nuova sospensione delle attività didattiche in presenza.

2. *“Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizzerà il **Registro elettronico Nuvola**, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l’annotazione delle lezioni.*

In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, gli insegnanti, sul Registro Elettronico Nuvola:

- firmano le ore di lezione svolte in modalità sincrona (Meet), come da orario settimanale della classe in DAD, predisposto dal DS
- annotano l’argomento trattato e/o l’attività svolta
- annotano i compiti assegnati alla classe per la lezione successiva, facendo riferimento ai materiali / alle attività eventualmente caricati / predisposti sulla piattaforma Classroom - registrano le assenze/presenze alunni.

3. *Nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, l’istituto si è dotato di appositi repository:*

- *per la conservazione e l’ulteriore fruibilità nel tempo anche in modalità asincrona di quanto prodotto dai docenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali con specifico riferimento alla necessaria regolazione dei rapporti con eventuali fornitori esterni, e della normativa di settore applicabile ai rapporti di lavoro, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.*

Art. 6 - L’orario delle lezioni

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, per classi poste in quarantena o a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, il DS, sulla base dei criteri individuati dal collegio dei docenti e delle necessità dei singoli team, organizza le attività didattiche e predispone un orario scolastico settimanale delle lezioni, secondo quanto stabilito dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata

- al fine di favorire il processo di insegnamento-apprendimento, tenendo conto che contenuti e metodologie proposti dall’attività didattica a distanza non possono essere una mera trasposizione di quanto svolto in presenza
- avendo riguardo per la tutela della salute e del benessere sia degli insegnanti che degli studenti, in particolare in relazione alle ore di lavoro svolte in video.

A. Video lezioni con Meet (modalità sincrona)

Moduli di lezione e loro organizzazione

- Ogni lezione avrà la durata di 60 minuti comprensivi di una pausa di 15 minuti. Nel caso di più ore consecutive le pause potranno essere cumulate. Durante la pausa gli alunni dovranno interrompere l’uso del dispositivo elettronico e dedicarsi ad altro.

Numero di lezioni per disciplina

- Il quadro orario settimanale delle lezioni viene definito in maniera proporzionale secondo un'equilibrata suddivisione tra tutte le discipline.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Lezioni in sincrono rivolte sia a tutta la classe in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, sia a uno o più alunni in quarantena / isolamento fiduciario / situazioni di fragilità (O.M. 134/2020) (questi ultimi compatibilmente con lo stato di salute) che seguono da remoto le lezioni svolte in presenza dalla classe.

Per la scuola secondaria di primo grado sono previste 30 lezioni settimanali secondo il normale orario scolastico.

Le lezioni potranno anche essere organizzate in maniera flessibile, con possibilità di prevedere anche attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee. Tali attività andranno programmate, concordate col Dirigente scolastico e comunicate ai genitori.

SCUOLA PRIMARIA

Ripartizione delle lezioni in sincrono attuata solo nel caso in cui siano destinate a uno o più alunni in quarantena / isolamento fiduciario / situazioni di fragilità (O.M. 134/2020, che seguono da remoto le lezioni svolte in presenza dalla classe) (minimo 10 lezioni settimanali):

- Italiano 3 lezioni
- Matematica 3 lezioni
- Storia 1 lezione
- Geografia 1 lezione
- Scienze 1 lezione
- Inglese 1 lezione

Nel caso di quarantena / isolamento fiduciario / sospensione delle attività didattiche in presenza di un'intera classe, il quadro orario settimanale delle lezioni è così definito:

Scuola primaria classi prime (14 lezioni settimanali):

- Italiano 4 lezioni
- Storia 1 lezione
- Geografia 1 lezione
- Matematica 3 lezioni
- Scienze 1 lezione - Inglese 1 lezione
- Educazioni (musica, tecnologia, arte, ed. fisica) 1 lezione ogni due settimane = 2 lezioni settimanali
- IRC/attività alternativa 1 lezione

Scuola primaria a partire dalle classi seconde (20 lezioni settimanali più una lezione di educazione fisica a settimane alterne):

- Italiano 4 lezioni
- Storia 2 lezioni
- Geografia 2 lezioni
- Matematica 4 lezioni

- Scienze 2 lezioni
- Inglese 2 lezioni
- Musica 1 lezione
- Tecnologia 1 lezione
- Arte 1 lezione
- Educazione fisica 1 lezione a settimane alterne
- IRC/attività alternativa 1 lezione

Per la scuola primaria ciascun insegnante completerà in modo organizzato e coordinato con i colleghi del team e/o del plesso il proprio orario settimanale, sulla scorta della necessità di svolgere le lezioni in semi classe e/o in piccoli gruppi.

Tale organizzazione andrà programmata, concordata col Dirigente scolastico e comunicata ai genitori.

Art. 7 - Regolamento per la Didattica Digitale Integrata

1. Per quanto riguarda l'uso delle nuove tecnologie e della rete si fa innanzitutto riferimento alla E-safety Policy d'Istituto

<https://www.iccentro2brescia.edu.it/e-safety-policy-di-istituto/>

e al Regolamento per l'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza:

[https://www.iccentro2brescia.edu.it/wp-content/uploads/2020/12/REGOLAMENTO PER LUTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI DIDATTICA A DISTANZA.pdf](https://www.iccentro2brescia.edu.it/wp-content/uploads/2020/12/REGOLAMENTO_PER_LUTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI DIDATTICA A DISTANZA.pdf)

2. Per la *formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo*, si fa riferimento alle attività previste dall'Offerta formativa dell'Istituto - Area progettuale "Nuove tecnologie e Media Education" 1.1.11

<https://www.iccentro2brescia.edu.it/wp-content/uploads/2020/01/4-Ampliamento-delloffertaformativa-Aree-progettuali-Ptof-19-22.pdf>

3. Per l'utilizzo della *G Suite* è stato predisposto un Regolamento di utilizzo della piattaforma Google G Suite for Education. pubblicato sul sito della scuola: https://www.iccentro2brescia.edu.it/wp-content/uploads/2020/04/Regolamento-G-Suite_prile-20-2.pdf

4. E' stata inoltre predisposta una specifica **E-policy per la DDI (Si veda il Regolamento già pubblicato (Prot. 0000807/U)**

<https://www.iccentro2brescia.edu.it/wp-content/uploads/2020/03/Informativa-e-policy-perdidattica-distanza-1.pdf>

Art. 8 - Metodologie e strumenti per la verifica

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.

Il Collegio dei docenti dell'Istituto ha definito la tipologia e la finalità delle esercitazioni/prove formative *in itinere* o sommative assegnate, svolte e corrette attraverso la piattaforma digitale Classroom o in video lezione Meet, per il monitoraggio dell'andamento della DDI, il monitoraggio dei progressi negli apprendimenti e nell'acquisizione delle competenze disciplinari e trasversali e per la raccolta degli elementi valutativi.

Tipo di lavori-elaborati-attività svolti in modalità sincrona e asincrona

Attività sincrone

- Partecipazione attiva/contributo personale alle video lezioni.
- Colloqui individuali/ interventi/domande rivolte agli alunni durante le videolezioni che consentano di misurare le competenze e le abilità e non le sole conoscenze
- Lezioni *live* a piccoli gruppi o con tutta la classe, valutando i contributi personali apportati dagli alunni
- Esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti
- Svolgimento in tempo reale di test a distanza di conoscenza, comprensione e ragionamento (questionari a risposta aperta o multipla, elaborati di vario genere prodotti dagli alunni),

Attività asincrone

- Compiti assegnati come lavoro personale pomeridiano (esercizi, elaborati di vario genere prodotti dagli alunni...)
- Test a distanza di conoscenza, comprensione e ragionamento (questionari a risposta aperta o multipla, elaborati di vario genere prodotti dagli alunni)
- Video *performance* (ad es. un video in cui si disegna, si suona, si espone)
- Realizzazione di prodotti digitali utilizzando applicativi 2.0 (Google documenti, Google presentazioni, Canva, ecc...) su un argomento, mediante consultazione di una selezione di link e risorse web condivisa dall'insegnante con gli studenti.
-

Finalità o Controllo dell'esecuzione dei compiti e dello studio, della cura, dell'impegno e della diligenza con cui sono svolti

- o Monitoraggio dell'impegno
- o Monitoraggio / verifica formativa *in itinere* dei progressi negli apprendimenti e nell'acquisizione delle competenze trasversali
- o Verifica sommativa

Correzione-Valutazione

La correzione/valutazione dei compiti e degli elaborati prodotti dagli studenti potranno essere svolte, a seconda dei casi,:

- a campione, per controllare l'esecuzione, monitorare la puntualità e la cura nello svolgimento dei lavori assegnati
- in modo sistematico, per l'intera classe, nel caso di vere e proprie prove di verifica formative *in itinere*, o sommative.

Art. 9 - Valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

L'esito delle valutazioni deve essere sempre riportato sul registro elettronico e comunicato alle famiglie con le consuete modalità di trasparenza e tempestività.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli alunni con Bisogni Educativi Speciali è condotta sulla base di quanto previsto nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Per quanto attiene la valutazione nella DDI, si fa riferimento ai documenti già approvati dal Collegio dei docenti nell'A.S. 2019-20, pubblicati sul sito d'istituto. <https://www.iccentro2brescia.edu.it/pof-triennale/>

Art. 10 - Gestione delle comunicazioni scuola-docenti e scuola-famiglia

Le comunicazioni ufficiali tra scuola – docenti – famiglie, avverranno con

- e-mail individuali e di gruppo tramite gli account istituzionali;
- il sito istituzionale <https://www.iccentro2brescia.edu.it/>; - il Registro elettronico *Nuvola*;
- la piattaforma *Classroom*.

Nel caso in cui qualche alunno o qualche famiglia siano ancora sprovvisti dei dispositivi digitali o impossibilitati per altre ragioni, i docenti, dopo averlo segnalato tempestivamente al Dirigente, attiveranno altre forme di contatto (e-mail o contatto telefonico), personalmente o attraverso la scuola.

L'utilizzo, per le comunicazioni ufficiali, di telefonate, videochiamate ed eventualmente Whatsapp, è comunque riservato a questi casi eccezionali e segnalati come sopra indicato.

Per favorire il necessario rapporto scuola-famiglia relativo all'andamento didattico-disciplinare degli alunni, vengono adottate le seguenti modalità di comunicazione:

Scuola primaria

- annotazioni sul RE
- contatto tramite e-mail da parte del singolo docente
- colloqui individuali e generali in Meet
- contatto tramite e-mail da parte del docente prevalente

Scuola secondaria

- commenti, giudizi registrati sulle prove, o in chat, sulla piattaforma digitale Classroom - annotazioni sul RE
- contatto tramite e-mail da parte del singolo docente
- colloqui individuali in Meet, previa prenotazione da parte dei genitori sul RE *Nuvola* - colloqui generali in meet
- contatto tramite e-mail da parte del docente coordinatore di classe
- lettera ufficiale del Consiglio di classe

I genitori sono invitati a consultare il sito istituzionale dell'istituto, il registro elettronico Nuvola, la piattaforma Classroom, per restare aggiornati e informati.

Art. 11 - Alunni con Bisogni Educativi Speciali - DSA

Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione, l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la DDI.

Per le situazioni di fragilità, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, è opportuno che le istituzioni scolastiche operino periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, anche con il supporto delle agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggancio del divario di opportunità tra studenti.

Alunni CON PEI: Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, all'interno della programmazione didattica rimodulata il punto di riferimento rimane il Piano educativo individualizzato. La sospensione dell'attività didattica non deve interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione, pertanto, i docenti di sostegno favoriranno l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari o, ove non sia possibile, con la famiglia dell'alunno stesso, mettendo a punto materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche di didattica a distanza, concordate con la famiglia medesima anche al fine di monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI.

Alunni DSA: all'interno della programmazione didattica rimodulata, si adottano gli strumenti compensativi e le misure dispensative e la personalizzazione della didattica previsti dal PDP.

Alunni BES: all'interno della programmazione didattica rimodulata, si adottano gli strumenti compensativi e la personalizzazione della didattica previsti dal PDP; gli alunni BES con svantaggio linguistico vengono inoltre seguiti sia attraverso la personalizzazione dell'attività didattica curricolare, sia dal docente alfabetizzatore.

Art.12 Alunni con patologie gravi o immunodepressi

L'Ordinanza Ministeriale 134 del 09/10/2020 dispone quanto segue: *“Le istituzioni scolastiche a) prevedono nel Piano scolastico per la didattica digitale integrata il diritto a beneficiare della stessa, in modalità integrata ovvero esclusiva con i docenti già assegnati alla classe di appartenenza, secondo le specifiche esigenze dello studente b) consentono agli studenti, ove possibile e consentito dalle norme vigenti, nonché attivando ogni procedura di competenza degli Organi collegiali, di poter beneficiare di percorsi di istruzione domiciliare, ovvero di fruire delle modalità di DDI previste per gli alunni beneficiari del servizio di scuola in ospedale.”*

Art. 13 - Privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. I genitori degli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - a) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - b) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

L'I.C. “T. Speri” - Centro 2

- informa gli interessati del trattamento secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679
- garantisce che i dati personali siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente, che siano raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, che siano trattati in modo non incompatibile con tali finalità, evitando qualsiasi forma di profilazione, nonché di diffusione e comunicazione dei dati personali raccolti a tal fine, che essi siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati, e trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

